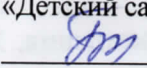


Согласовано.

Председатель ППО МБДОУ

«Детский сад №58 «Тополек»

 И.Т. Гумерова

«29» января 2021 г.

Введено в действие

приказом заведующего

от «31» января 2021 г. № 75

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №58 «Тополек»

 Н.В.Сергеева

«29» января 2021 г.

Рассмотрено и утверждено на педагогическом совете

от «29» января 2021 г.. Протокол №3

Положение о совете родителей

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 58 «Тополёк»

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей создан в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детском саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 58 «Тополёк» (далее Учреждение) в целях оказания содействия ДООУ в обучении и воспитании воспитанников.
- 1.2. Совет родителей - коллегиальный орган управления Учреждения, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей). Совет родителей избирается в сентябре на общем собрании родителей, простым большинством голосов, сроком на один год.
- 1.3. Количество членов совета родителей определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в совет избрать не менее одного представителя.
- 1.4. Из состава родителей избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.
- 1.5. Совет родителей подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже 2-х раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 1.6. Члены совета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбора на их место избираются другие родители.

2. Основные задачи и функции родительского комитета

- 2.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:
 - 1) участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
 - 2) участие в организации наставничества над воспитанниками и семьями, находящимися в социально-опасном положении.
- 2.2. Совет родителей осуществляет помощь организации:
 - в работе по профориентации воспитанников;
 - в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- 2.3. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы Учреждения. План утверждается на заседании совета Учреждения. Исходя из годового плана составляются рабочие месячные планы по возрастным группам.
- 2.4. Заседание совета родителей созывается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 2.5. Решение могут приниматься простым большинством голосов на заседании совета. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

2.6. Решения совета должны согласовываться с заведующей Учреждения.

Разногласия между заведующей Учреждения и большинством совета рассматриваются и разрешаются администрацией и Советом председателей профсоюзных комитетов УО.

3. Права и обязанности

3.1. Каждый член совета имеет определённые обязанности (по воспитательно-образовательной работе, хозяйственной и оздоровительной). Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются советом в зависимости от условий работы Учреждения. Каждый член совета имеет право вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

3.2. Совет родителей:

а) вносить предложения руководству Учреждения, органам общественного управления, предложить советы и получать информацию о результатах их рассмотрения; Заведующая дошкольным учреждением рассматривает предложения совета и ставит его в известность о принятых решениях;

б) выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении мероприятий.

в) организовать общественный контроль за качеством питания детей и распределением, и расходованием внебюджетного финансирования по согласованию с руководством Учреждения;

г) устанавливать связь с общественными и профсоюзными организациями по вопросам оказания помощи Учреждению;

е) присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, городских конференциях по дошкольному воспитанию.

3.3. Совет родителей руководствуется в своей работе «Положением о совете родителей»

4. Делопроизводство

4.1. Планы и учет работы, графики дежурств членов комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в дошкольном учреждении и сдаются по акту при приеме и сдаче дел при смене состава совета.